

表格填写说明

- 一、 申请人情况一栏按营业执照及公司章程(或身份证信息)的相关内容填写。
- 二、 土地情况一栏按土地的情况据实填写。
- 三、 农转用情况一栏按项目立项管理、征地拆迁管理等相关部门提供材料填写。
- 四、 利用规划条件一栏依据规划部门出据的规划审批文件填写。
- 五、 市政基础设施情况一栏按申请时达到的实际状况填写。
- 六、 项目投资计划一栏按项目开发计划书填写。
- 七、 申请用地理由一栏由申请人据实填写。
- 八、 表格用碳素或蓝黑钢笔填写，要求字迹工整，不能涂改。

南宁市集体建设用地使用权

拨 用 申 请 表

申 请 人： _____

用 地 位 置： _____

南宁市国土资源局

申请人基本情况	单位名称 (姓名)						
	证件种类	<input type="checkbox"/> 营业执照 <input type="checkbox"/> 组织机构代码证 <input type="checkbox"/> 居民身份证 <input type="checkbox"/> 护照 <input type="checkbox"/> 军官证 <input type="checkbox"/> 其他					
	证件号				法定代表人		
	单位性质	<input type="checkbox"/> 村集体经济组织 <input type="checkbox"/> 队集体经济组织 <input type="checkbox"/> 个人					
	通讯地址	区		路		号	邮编
	联系人			联系电话			
	农业人口数			已有建设用地面积			
	安置人口数			人均建设用地面积			
土地情况	坐落						
	项目名称						
	宗地号				面积		
	土地等级				开发程度		
农转用情况	立项审批机关				批准文号		
	农转用批准文号						
	收回批复文号				存量面积		
	涉及宗地证书号						
规划利用条件	许可证号				设立情况	<input type="checkbox"/> 地表 <input type="checkbox"/> 地上 <input type="checkbox"/> 地下	
	容积率				建筑密度		
	绿地率				建筑限高		
	道路面积				建筑面积		
	地上建筑各类用途面积细分	用途	建筑面积		用地面积	备注	
	地下建筑用途面积细分						

市政设施情况	道路通达						
	供水下水						
	供电						
项目建设计划	投资总额				完工期限		
	进度	内容	完成时间	投入资金量	完成投资比例 (%)		
		开工					
		完成建筑面积 (25%)					
	竣工						
申请用地事项	类型	<input type="checkbox"/> 拨用公共设施公益事业 <input type="checkbox"/> 拨用乡镇(村)产业用地 <input type="checkbox"/> 拨用农村宅基地					
	理由						
承诺事项	<p>1、申请人承诺若未按用地批复、缴款通知书等文件以及法律、法规规定的期限内缴纳土地价款及其他相关税费的,逾期 10 日则视同申请人主动撤回本业务申请,市国土资源局不在另行通知申请人,由此所产生的法律后果由申请人承担。</p> <p>2、申请人承诺在递交本申请表时已充分了解土地利用相关法律法规及南宁市相关政策。</p> <p>3、申请人承诺本表所填通讯地址作为与本业务申请有关的所有文件的邮件送达地址,凡寄达此地址的相关文件无论是否签收均视同已送达,如申请人改变通讯地址的应当在两日内书面通知市国土资源局,否则按原地址寄送的所有文件均视为有效送达,由此产生的法律后果由申请人自行承担。</p>						
备注	<p>申请人在充分理解上述承诺事项的真实含义以及违反承诺所带来的法律后果的情况下自愿做出上述承诺,并对填写的全部内容及其提交申请材料的真实性、合法性、有效性及产生的法律后果负责。</p> <p style="text-align: right;">申请人签章: 年 月 日</p>						